

Umowa nr

na dostawę **profesjonalnych środków czystości** do Przedszkola Publicznego Nr 40 zawarta w Rzeszowie w dniu

pomiędzy nabywcą:

Gminą Miasto Rzeszów ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP 8130008613, reprezentowanym przez odbiorcę – płatnika faktur :

Przedszkole Publiczne Nr 40 w Rzeszowie przy ul. Rataja 14

zwanym „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Reginę Pasierb – dyrektora Przedszkola Publicznego Nr 40

a „Wykonawcą” :

.....

....., NIP

reprezentowanym przez:

§1

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych nie objętych przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych o wartości do 30 000 euro w Przedszkolu Publicznym Nr 40 w Rzeszowie zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania :

sukcesywną dostawę profesjonalnych środków czystości
do Przedszkola Publicznego Nr 40 w Rzeszowie, których rodzaj – **asortyment i ceny jednostkowe** określa formularz , stanowiący załącznik do Umowy.

§2

Umowa zostaje zawarta na czas określony.

Termin świadczenia dostaw: **od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.**

§3

Dostawy odbywać się będą, w okresie obowiązywania Umowy, w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od **8,00 do 13,00**.

Dostawy będą obejmowały ilości określone każdorazowo przez Zamawiającego, zgłoszone Wykonawcy emailem, pisemnie lub telefonicznie w dniu poprzedzającym dostawę.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z dostawą zamówionego towaru do magazynu przedszkolnego, środkiem transportowym przystosowanym do transportu żywności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wszystkie produkty będące przedmiotem dostaw spełniać muszą prawem określone wymogi dla tych produktów w tym wymogi zdrowotne. Wykonawca

na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest dostarczyć dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań.

Odbiór ilościowo-jakościowy odbywać się będzie przy dostawie towaru.

W celu zapewnienia skuteczności dostaw Wykonawca wskazuje osobę wraz z numerem telefonu, który posłuży Zamawiającemu do składania zamówień, reklamacji, i innych uzgodnień.

.....	Wykonawca
(17) 748 34 45 Małgorzata Tendelska	Zamawiający

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu towar w ilości odpowiadającej zamówieniu, o jakości wskazanej w Zapytaniu Ofertowym.
2. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie przy odbiorze zamówionej partii towaru sprawdzić jego ilość i stan.
3. Jeżeli w wyniku sprawdzenia ilości / stanu Zamawiający wnosi zastrzeżenia niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, a jeżeli wada została ujawniona w obecności przedstawiciela Wykonawcy, umieszcza odpowiednią adnotację na fakturze lub innym dokumencie dostawy.
4. Jeżeli Wykonawca zamierza dokonać oględzin reklamowanej partii towaru, jest zobowiązany uczynić to niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 4 godz. od otrzymania zawiadomienia o wykryciu wad.
5. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowej wymiany zakwestionowanej ilości dostarczonej partii towaru na wolną od wad, w terminie nie dłuższym niż 24 godz. w przypadku dostawy w dniu wcześniejszym niż zaplanowany jadłospis.
6. W przypadku, gdy wymiana zakwestionowanej partii dostarczonego towaru na wolną od wad nie jest możliwa w czasie satysfakcjonującym Zamawiającego, Dostawca odbierze wadliwy towar i Zamawiający może dokonać zakupu u innego dostawcy.

§5

W szczególnie uzasadnionych przypadkach spowodowanych sytuacją, której Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili udzielania zamówienia, przedmiot

zamówienia może być realizowany w mniejszym zakresie z przyczyn obiektywnych (np. niska frekwencja dzieci w przedszkolu, ferie, przerwa wakacyjna, pandemia)

§6

Wraz z dostarczoną towarami, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć **fakturę VAT wystawioną w następujący sposób :**

1. Sprzedawca : Nazwa, adres, NIP, Nr. rachunku bankowego.

2. Nabywca :

Gmina Miasto Rzeszów
ul .Rynek 1,
35-064 Rzeszów
NIP 8130008613

3. Odbiorca faktury – płatnik

Przedszkole Publiczne Nr 40
ul. Rataja 14
35-116 Rzeszów

Płatność będzie realizowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie min. 14 dni po otrzymaniu faktury.

Dopuszcza się wystawianie faktur (rachunków) tygodniowych lub dekadowych w obrębie jednego miesiąca rozliczeniowego.

W przypadku wystawiania przez Wykonawcę faktur (rachunków), o których mowa wyżej Wykonawca dostarcza towar Zamawiającemu na podstawie WZ lub innego dokumentu równoważnego.

§7

Wykonawca zobowiązuje się do **dostarczania towaru w cenie oferowanej w załączniku do umowy**. Zmiany umowy mogą być dokonywane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy w szczególnie uzasadnionych przypadkach oraz winny być zaakceptowane przez obie strony umowy w **formie pisemnej**.

§8

1. W przypadku nienależytego wykonywania przez Wykonawcę postanowień umowy lub w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w

chwili zawarcia umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy na piśmie.

2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem dwu miesięcznego okresu wypowiedzenia, którego bieg wyznacza się od daty złożenia wypowiedzenia w formie pisemnej.

§9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

Właściwym do rozpoznania sporów wynikających na tle realizacji umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§12

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy wraz z załącznikami :
Formularz cenowy, klauzula informacyjna RODO.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA